

淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び
淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）
会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務受託候補者等選定実施要領

1 業務の概要

(1) 業務名

淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務

(2) 業務の目的

淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）のうち、令和 2 年 10 月 16 日（金）から令和 2 年 10 月 19 日（月）の 4 日間（以下、「プレイベント」という）及び、令和 3 年 3 月 20 日（土）から令和 3 年 5 月 30 日（日）の 72 日間において開催する淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）（以下、「春期フェア」という）に関する会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務を安全かつ効率的に実施することを目的とする。

(3) 業務内容

プレイベント及び春期フェアの会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務の実施（以下、プレイベントにかかる本業務は「プレイベント業務」、春期フェアにかかる本業務は「春期フェア業務」という。）

※ 詳細は「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務仕様書」及び「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務仕様書」参照

(4) 業務委託額

144,500,000 円以内（消費税及び地方消費税含む）

※プレイベント業務及び春期フェア業務の合計額

(5) 契約方法

公募型プロポーザル方式による随意契約

ただし、プレイベント業務と春期フェア業務とは別契約として締結する。

(6) 支払方法

契約ごとの原則、精算払とする

(7) 委託契約期間

プレイベント業務…契約締結日から令和 2 年 11 月 18 日（水）まで

春期フェア業務 …契約締結日から令和 3 年 6 月 30 日（水）まで

2 参加資格

(1) 参加資格要件

参加できる者は、単独企業若しくは本業務の受託のために結成された共同企業体とする。単独企業で参加する場合は、下記の①から⑩の要件のすべてを満たしている者であること。

共同企業体で参加する場合は、構成する全企業が下記①から⑤の要件を満たし、代表企業が下記⑨及び⑩の要件を満たしている者であること。但し、企業体を構成する企業のうち、少なくとも 1 社は⑥から⑧の要件を満たしていること。

- ① 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- ② 県税（個人県民税及び地方消費税を除く。延滞金等の附帯金を含む。）を滞納していない者であること。
- ③ 法人税、消費税及び地方消費税（延滞税等の附帯税を含む。）を滞納していない者であること。
- ④ 提出書類受付期間において、会社更生法（平成 15 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て（旧会社更生法（昭和 27 年法律第 172 号）に基づくものを含む）、及び民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者であること（ただし、それぞれの申立てに係る開始の決定がなされている者については、実行委員会が経営状況等を勘案して応募を認めることができる）。
- ⑤ 暴力団排除条例（平成 22 年兵庫県条例第 35 号）第 2 条第 1 号に規定する暴力団、同条第 3 号に規定する暴力団員又は暴力団排除条例施行規則（平成 23 年兵庫県公安委員会規則第 2 号）第 2 条各号に規定する暴力団及び暴力団員と密接な関係を有しないこと。
- ⑥ 警備業法（昭和 47 年法律第 117 号）に基づく警備業の認定を受けた業者であること。
- ⑦ 過去 5 年以内に警備業法に基づくあらゆる処分も受けていない業者であること。
- ⑧ 警備業務の実施に関して、1 事故 10 億円以上の警備損害賠償保険に加入している業者であること。
- ⑨ 法人として過去 10 年以内に本委託業務（運營業務および 警備・交通対策業務）と同種又は類似業務その他大規模イベントの業務実施実績を複数件有する者であること。
- ⑩ 過去 10 年以内に淡路島島内（兵庫県淡路市、洲本市、南あわじ市）において、参加者・来場者数が 1 日当たり 2,000 人以上のイベントを複数件実施した実績を有し、地域の交通事情に精通した者であること。

※ 上記⑨⑩に関しては様式 6 の実績調書および地域精通度調書に詳細を記載し提出すること。

(2) 共同企業体の参加について

複数の事業者による共同提案を行う場合には、次の事項に留意すること。

- ① 必ず共同企業体の代表者（代表企業の代表者）を決め、全構成企業についても代表者名等を記載し、それぞれの代表者印を押印すること。その際、当該共同企業体の代表者印は契約時に使用するものと同一とすること。
- ② 1 事業者が複数の共同企業体に所属することはできない。また、共同企業体に所属しながら自らが単独で提案を行うことは認められない。
- ③ 代表者及び構成員を変更することはできない。

3 参加表明書等の提出

本プロポーザルに参加を希望する場合は、次のとおり参加表明書等を提出しなければならない。

事務局が参加表明書等の提出書類を確認し、参加資格要件を満たす参加者のみを選定委員会の審査の対象とし、参加資格を有しない者には令和 2 年 7 月 27 日（月）までに、電子メールで通知する。

提出書類

- (1) 参加表明書（単独で参加の場合）：様式1、1部
 - (2) 参加表明書（共同企業体で参加の場合）：様式2、1部
 - (3) 誓約書（単独で参加の場合）：様式3、1部
 - (4) 誓約書（共同企業体で参加の場合）：様式4、1部
 - (5) 警備業認定書の写し：1部
 - (6) 警備損害賠償保険証券若しくは付保証明書の写し：1部
 - (7) 会社概要：様式5、1部（会社概要パンフレットを作成している企業においてはパンフレットも併せて1部提出すること。）
 - (8) 実績調書および地域精通度調書：様式6、1部
 - (9) 法人税、消費税及び地方消費税について、税務署が発行する「納税証明書（その3の3若しくはその3の2又はその3）」（証明年月日が申請日以前3ヶ月以内のもの。写し可）：1部
 - (10) 兵庫県税について、県税事務所が発行する「納税証明書（3）」（証明年月日が応募日以前3ヶ月以内のもの。写し可）（兵庫県内に事務所や事業所がある場合に限る）：1部
- ※ 共同企業体の場合、（5）及び（6）の書類については、警備業務を実施する構成企業ごとに1部ずつを提出すること。また（7）から（10）については、代表者及び構成企業ごとに1部提出すること。

4 企画提案書等の提出

(1) 提出書類

提出書類	形式	提出部数	様式
①企画提案書	A4	正各1部、副各5部	任意様式
②業務実施責任者の経歴及び担当別責任者とその経歴	A4	正1部、副5部	任意様式
③本業務の受託見積書	A4	正1部	様式7
④見積明細書	A4	各正1部、副5部	任意様式
<p>①企画提案書について</p> <p>仕様書及び別紙「企画提案書及び見積書作成における留意事項」に基づき、次の事項について記載すること。なお企画提案書は、プレイベント業務と春期フェア業務とで個別に作成し、正本を各1部、副本を各5部提出すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務実施方針 ・業務実施スケジュール ・会場運営における考え方・方針、及び要員配置計画、必要備品・設備・設置工事等計画 ※配置要員表及び備品一覧表含む ・交通警備・誘導対策における考え方・方針、及び要員配置計画、必要備品・設備・設置工事等計画 ※配置要員表及び備品一覧表含む ・その他本業務の受託に向けたアピール 			

- ②業務実施責任者の経歴及び担当別責任者とその経歴
 - ・保有資格等があれば記載すること。
- ③本業務の受託見積書
 - ・プレイベント業務及び春期フェア業務を履行するための経費を算出し、その合計金額を受託見積書に記載すること。
- ④見積明細書
 - ・③の根拠となる詳細な見積明細書を提出すること。
 - ・プレイベント業務と春期フェア業務の経費は個別に算出し、その金額を記載すること。

(2) 企画提案書作成上の留意事項

- ①様式で、商号又は名称の記入を指定しているもの以外は、提案者を特定することができる内容の記述（具体的な社名やロゴマーク等）を記載してはならない。
- ②企画提案書及び見積明細書については、提案者を特定することができる内容の記述（具体的な社名やロゴマーク等）を記載してはならない。
- ③企画提案書が本実施要領に示された条件に適合しない場合は、無効とする。

5 書類の提出方法

(1) 提出期限

参加表明書類：令和2年7月20日（月）※午後5時まで必着

企画提案書類：令和2年8月7日（金）※午後5時まで必着

(2) 提出方法

持参または郵送のいずれかによること。

<持参の場合>

提出期限までの閉庁日（土日祝）を除いた午前9時から午後5時まで受け付ける。

<郵送の場合>

簡易書留等の確実な方法によるものとし、提出期限までに到着したものまでを有効とする（必着）。なお、発送後に下記（3）の担当部局まで電話連絡をして、必ず書類到着の確認を行うこと。

また、いかなる理由でも期限を過ぎた場合は受け付けない。

(3) 担当部局（書類の提出先）

下記12の「問合せ先」と同様

6 質問の受付

企画提案書等について質問事項がある場合は、参加表明書等を提出した者に限って、質問内容を様式8の質疑書に明確に記載し、令和2年7月20日（月）の午後5時までにFAX又は電子メールで質問することができる。回答は令和2年7月27日（月）に電子メールにて回答する。なお、電話による質問は一切受け付けない。

但し、FAXの着信確認のための電話は受け付ける。

7 スケジュール

募集期間：令和2年7月10日（金）～令和2年8月7日（金）

質問受付：令和2年7月10日（金）～令和2年7月20日（月）

質問回答：令和2年7月27日（月）※電子メールにて回答

書類提出：（参加表明書類）令和2年7月20日（月）※午後5時まで必着
（企画提案書類）令和2年8月7日（金）※午後5時まで必着

プレゼンテーション及びヒアリング：令和2年8月中旬 ※別途通知

結果通知：令和2年8月下旬 ※書類による通知

契約：プレイベント業務：令和2年9月上旬

春期フェア業務：令和2年11月中旬

8 審査方法

審査については、選定委員会を設置し、企画提案書等の提出書類並びにプレゼンテーション及びヒアリングの内容を、別に定める審査基準に基づき審査し、受託候補者1者と次点者1者を選定する。

9 審査結果の通知

審査結果は全ての提案者に文書で通知する。

10 契約の締結

- （1）前記により選定された最高得点者を受託候補者とし、契約締結の交渉を行う。
なお、契約締結に至らなかった場合、次点者と契約締結の交渉を行う。
- （2）プレイベント業務と春期フェア業務とは別契約として締結する。
- （3）契約保証金は免除する場合がある。

11 その他の留意事項

- （1）企画提案書等の提出は、1社あたり1案とする。
- （2）企画提案書等の提出が期限に遅れた場合、または審査結果に影響を与えるような不適切な行為が認められた場合は審査対象外とする。
- （3）上記2の参加要件を満たさない者が提出した企画提案書等や虚偽の記載がなされた企画提案書等は無効とする。
- （4）提出された書類は返却しない。
- （5）企画提案書等の提出期限後において、原則として記載された内容の変更を認めない。
※ 但し、業務実施責任者及び担当別責任者について、病気、死亡、退職等のやむを得ない理由により変更する場合、その他実行委員会が認めた場合を除く。
- （6）受託候補者の企画提案書等に係る著作権は、実行委員会に帰属し、無償で実行委員会に譲渡するものとする。
- （7）選定されなかった提案者の企画提案書等に係る著作権は、提案者に帰属するものとする。
- （8）本プロポーザルによって収集した個人情報については、本業務以外に利用しない。
- （9）本プロポーザルへの参加に要する一切の費用は、参加者の負担とする。
- （10）災害、新型コロナウイルス等の感染症の拡大、その他やむを得ない理由により、プレイ

ベント及び春期フェアが中止または延期となった場合は、本プロポーザルの審査前においては本プロポーザルを中止し、または、本プロポーザルの審査後においては審査結果を無効とし、委託契約を締結しない。

12 問合せ先（提案書類の持参または郵送先）

〒656-2306

兵庫県淡路市夢舞台1番地 国際会議場3F

淡路花博20周年記念事業実行委員会事務局

TEL：0799-73-6061 FAX：0799-73-6062

E-Mail：hanamidori@awaji-hanahaku.com

淡路花博20周年記念花みどりフェア公式HP：<https://www.awajihanahaku20th.jp/>

淡路花博20周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び
淡路花博20周年記念花みどりフェア（春期）
会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務受託候補者等選定
審査基準

審査項目	番号	審査の着目点および判断基準	配点
業務への取組	①	祭典および本業務の全容と趣旨を的確に理解し、業務実施の方針が明らかな提案がされているか。	5
	②	本業務の取組について、複数の担当者を配置するなど、社内で十分な体制がとられているか。	5
業務実績 および 地域精通度	③	過去に類似の大型イベント等での受託実績があり、効率的な業務運営についてのノウハウがあるか。	10
	④	過去に淡路島島内で、類似のイベント等での受託実績があり、効率的な業務運営の他に、地域の交通事情に精通しているか。	20
業務遂行能力 および 提案内容	⑤	本業務を遂行するにあたり、当該施設および当該地域の特性や条件を十分理解した提案であるか。また提案内容に獨創性・特筆すべき事項があるか。	10
	⑥	本業務を遂行するにあたり、必要な人員を適正に計上し、その確保や配置計画（組織体制）がなされているか。	20
	⑦	本業務を遂行するにあたり、必要な備品類、諸手続き、設備工事等が適正に計上されているか。	20
	⑧	本業務を遂行するにあたり、提案する実施体制やスケジュールに無理がなく、実現性が十分にあるか。	10
	⑨	案内所、サイン等ホスピタリティの高い運営が検討されているか。	10
	⑩	新型コロナウイルス感染防止対策が検討されているか（特にプレイベント）。	10
	⑪	本業務を遂行するにあたり、駐車場運営計画や渋滞時対応等が検討されているか。	10
	⑫	本業務を遂行するにあたり、事故対応として十分な補償内容（額）の損害賠償保険に加入しているか。	5
	⑬	受託に向けたアピールポイントの提案が特筆すべき内容であるか。	5
経費	⑭	必要と考えられる経費が過不足なく計上されているか。	5
	⑮	積算額は妥当か。	5
合計			150

参 加 表 明 書

淡路花博 20 周年記念事業実行委員会

委 員 長 石村 健 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

⑩

令和 2 年 7 月 10 日付けで公示のありました「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託に係る公募型プロポーザル方式による入札への参加を希望します。

なお、被補助人、被保佐人若しくは未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの又は、破産者で復権を得ていないもののいずれにも該当しないこと及び参加表明書の内容については事実と相違ないことを誓約いたします。

【記載担当者】

会社名			
所属部・課名			
担当者名			
電話番号		FAX 番号	
e-mail			

参 加 表 明 書

淡路花博 20 周年記念事業実行委員会

委 員 長 石 村 健 様

(代表者)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

(構成員)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

(構成員)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

令和 2 年 7 月 10 日付けで公示のありました「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託に係る公募型プロポーザル方式による入札への参加を希望します。

なお、被補助人、被保佐人若しくは未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの又は、破産者で復権を得ていないもののいずれにも該当しないこと及び参加表明書の内容については事実と相違ないことを誓約いたします。

【記載担当者】

会社名			
所属部・課名			
担当者名			
電話番号		FAX 番号	
e-mail			

誓 約 書

淡路花博 20 周年記念事業実行委員会

委 員 長 石村 健 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

⑩

「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託に係る公募型プロポーザル方式による入札の参加にあたり、下記について事実と相違ないことを誓約いたします。

記

- 1 「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託の入札に係る参加資格を満たしています。
- 2 提出した書類に虚偽または不正はありません。

誓 約 書

淡路花博 20 周年記念事業実行委員会

委 員 長 石 村 健 様

(代表者)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

(構成員)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

(構成員)

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託に係る公募型プロポーザル方式による入札の参加にあたり、下記について事実と相違ないことを誓約いたします。

- 1 「淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（プレイベント）及び淡路花博 20 周年記念花みどりフェア（春期）会場設営・運営業務及び交通警備・誘導対策業務」委託の入札に係る参加資格を満たしています。
- 2 提出した書類に虚偽または不正はありません。

会 社 概 要

(共同企業体の場合は各社ごとに)

所在地	〒
商号または名称	
代表者	
担当部課	
担当者	
電話 FAX e-mail	
資本金	千円
主な事業・活動内容	

実績調書および地域精通度調書

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊟

【実績】 過去 10 年以内の主な実績を記載してください

事業名	発注者名	業務期間	業務概要
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：

【地域精通度】 過去 10 年以内に淡路島島内で受託した業務を記載してください。

事業名	発注者名	業務期間	業務概要
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：
			開催地： 参加人数： 受託内容：

※記入スペースが不足する場合、別紙に記載を可とする。

淡路花博20周年記念花みどりフェア会場設営・運營業務及び交通警備・誘導対策業務
質 疑 書

【質疑者】

事業所名： _____

担当者名： _____

電話番号： _____ FAX 番号： _____

e-mail : _____

【質問内容】

FAX 番号： 0 7 9 9 - 7 3 - 6 0 6 2

E-Mail： hanamidori@awaji-hanahaku.com

※事務局記入欄

受付日	年 月 日	対応日	年 月 日
-----	-------	-----	-------